Министерство просвещения ПМР

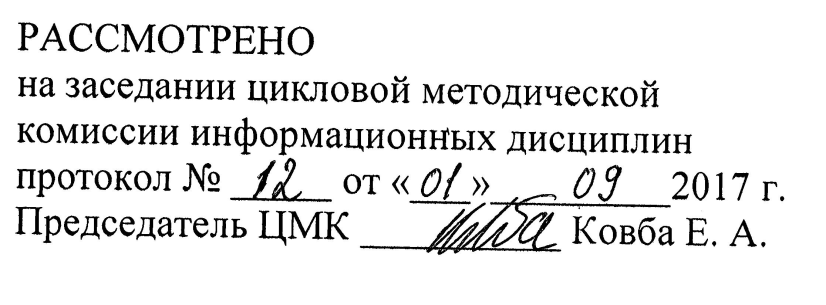
ГОУ СПО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАТИКИ И ПРАВА»

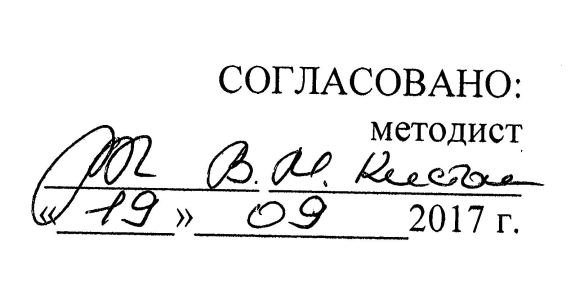
**Рабочая ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02 «Информатика»**

для специальности:

***40.02.01 Право и организация социального обеспечения***





Тирасполь 2017

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».**

**Разработчик:**

# Преподаватель дисциплин информационных технологий

# второй квалификационной категории Гуцул Л.М.

**Рецензенты:**

Заместитель директора

по внеаудиторной работе

и организации тьюторского

(академического) сопровождения,

ИТИ ПГУ доцент О. М. Фурдуй

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора по УР ,

преподаватель информатики первой

ГОУ СПО «ТТИиП» квалификационной категории Л. И. Гончарук

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| Структура и содержание учебной дисциплины | 5 |
| Условия реализации учебной дисциплины | 8 |
| Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 9 |

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информатика**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Информатика» относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать базовые системные программные продукты;

– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *70* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *48* |
| в том числе: |  |
| практические работы | *40* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *22* |
| – подготовка презентации;  – рефераты на темы «Периферийные устройства », «Информация, автоматизированная обработка информации»;  – доклады на темы «Базовое программное обеспечение», «Справочные правовые системы», «Поиск юридической информации»;  – подготовка отчетов к практическим работам. | *2*  *4*  *6*  *10* |
| **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

# **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины информатика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Тема 1.1 Информатика как наука. Базовые программы по специальности.** | Содержание учебного материала | | **2** | *1,2,3* |
| 1 | Информатика как наука |
| 2 | Базовые программы для работы по специальности |
| Практические работы | | ***10*** |  |
| Практическая работа №1: Создание оглавления, сносок и форматирование текста в программе *MS Word 2010*. | | *4* |
| Практическая работа №2: Гиперссылки и закладки, поиск и замена текста в программе *MS Word 2010*. | | *2* |
| Практическая работа №3: Оформление многоуровневых списков, вставка формул, правила компьютерного набора текста, выделение фрагментов текста и перемещение по документу в программе *MS Word 2010*. | | *4* |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **4** |
| Доклад на тему «базовое программное обеспечение» | | *2* |
| Подготовка отчетов по практическим работам | | *2* |
| **Тема 1.2. ПК, его составные части, периферийные устройства.** | Содержание учебного материала | | **2** |
| 1 | Базовое понятие ПК | *2,3* |
| 2 | Периферийные устройства |
| 3 | ПК в профессиональной деятельности |
| Практические работы | | **4** |  |
| Практическая работа №4: Знакомство с программой и видеомонтаж в программе *Movie Maker*. | | *4* |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **4** |
| Реферат на тему «Периферийные устройства» | | *2* |
| Подготовка отчетов по практической работе | | *2* |
| **Тема 1.3. Информация, преобразование и обмен, юридическая информация** | Содержание учебного материала | | **2** |
| 1 | Базовое понятие информации, виды информации | *2,3* |
| 2 | Преобразование и обмен информации |  |
| Практические работы | | **6** |  |
| Практическая работа №5: Знакомство с программой и обработка информации в программе *ABBYY Fine Reader*. | | *4* |
| Практическая работа №6: Уменьшенный формат программы и планировщик *ABBYY Fine Reader*. | | *2* |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **4** |
| Реферат на тему «Информация, автоматизированная обработка информации» | | *2* |
| Подготовка отчетов по практическим работам | | *2* |
| **Тема 1.4. Базовое программное обеспечение, необходимое для работы по специальности** | Содержание учебного материала | | **2** | *2,3* |
| 1 Операционная система | |
| 2 Утилиты, вспомогательные программы | |
| Практические работы | | **8** |  |
| Практическая работа №7: Работа в программе *MS Excel 2010.* Вычисления с использованием функций. Прогрессия. Абсолютные и относительные ссылки. Построение графика функции. | | *4* |
| Практическая работа №8: Работа в программе *MS Excel 2010*. Использование функций для работы с данными типа текст дата/время. | | *4* |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **2** |
| Подготовка отчетов по практическим работам | | *2* |
| **Тема 1.5. Справочные правовые системы** | Практические работы | | **6** | *2,3* |
| Практическая работа №9: Информационный поиск на базе информационно-правовой системы «Консультант Плюс» | | *4* |
| Практическая работа №10: Информационный поиск на базе информационно-правовой системы «Кодекс» | | *2* |  |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **6** |
| Доклад на тему «Поиск юридической информации» | | *2* |
| Доклад на тему «Справочные правовые системы» | | *2* |
| Подготовка отчетов по практическим работам | | *2* |
| **Тема 1.6. Представление информации в виде презентации** | Практические работы | | **4** | *2,3* |
| Практическая работа №11: Работа в *MS Power Point 2010*, базовые возможности, создание презентации, фотоальбома, специальные эффекты. | | *4* |  |
| Самостоятельная работа обучающихся | | **2** |
| Презентация на производную тему | | *2* |
| **Дифференцированный зачет** | | | **2** |  |
| **Всего:** | | | *70* |  |

# **3. условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Информатика».

Оборудование лаборатории: компьютерные столы, компьютерные кресла, учебные парты, стулья, жалюзи, огнетушитель.

Технические средства обучения: компьютер с программным обеспечением, периферийные устройства, мультимедиапроектор.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

1. базовое программное обеспечение:

– операционные системы;

2. прикладное программное обеспечение:

– пакет программ *Microsoft Office*;

– программа «Кодекс»;

– программа «Консультант Плюс»;

– программа *Movie Maker*;

– программа *Fine Reader*.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1) С37 Информатика для юристов и экономистов / Симонович С. В. и др. — СПб.: Питер, 2001.—688 с.: ил.

2) Гук М. Аппаратные средства PC: Энциклопедиия. — СПб.: Питер, 2000, 816 с.

3) Мураховский В. Сборка, настройка, апгрейд современного компьютера. — М,: Десс; Инфорком-Пресс, 2000, 288 с.

4) Симонович С., Евсеев Г., Алексеев А. Специальная информатика: универсаль­ный курс. - М.: ACT-ПРЕСС; Инфорком-пресс, 2000, 480 с.

Дополнительные источники:

1) Интернет ресурс: http://zavantag.com/docs/2121/index-50080.html?page=1

2) https://market.yandex.ru/product/10479309?hid=90829&clid=703&track=mdlttl

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| Обучающийся должен уметь:  – использовать базовые системные программные продукты;  – использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;  Обучающийся должен знать:  – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;  – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. | Практические работы, практическое использование программных продуктов.  Практические работы, практическое использование программных продуктов.  Устный опрос, тестирование, зачет.  Практические работы, практическое использование программных продуктов, тестирование, устный опрос. |